**«Согласовано» «Утверждаю»**

**Начальник отдела культуры Директор МКУК**

**и межнациональных отношений «Белогорская ЦБС»**

**администрации Белогорского района**

**Республики Крым**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Н.Марущенко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Б.Жирова**

**Отчёт о выполнении плана**

**мероприятий по улучшению качества работы**

**МКУК «Белогорская централизованная библиотечная система»**

*Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности работы*

*и качества услуг, предоставляемых учреждением*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
| *I Обеспечение полноты, актуальности и достоверности информации о порядке предоставления учреждением услуг* | | | |
| 1. | Размещён утверждённый Плана мероприятий по улучшению качества работы библиотек на сайте учреждения | Размещён на сайте belogorskdelamyre.ru | Методист МКУК «БЦБС» |
| 2. | Размещение на сайте учреждения публичного отчёта о деятельности за отчётный год | Размещён на сайте belogorskdelamyre.ru  (апрель) | Методист МКУК «БЦБС» |
| 3. | Предоставление статистического отчёта (6-НК) ГБУК РК «КРУНБ им. И.Я. Франко» | Предоставлены  24.01.2018г. | Директор,  зам.директора по методической работе, |
| 4. | Предоставление Информационно-аналитического отчёта деятельности учреждения за отчётный год в ОКиМО администрации Белогорского района РК | 23.01.2018г. | Директор,  зам.директора по метод.работе |
| *II. Информирование населения о системе услуг* | | | |
| 5. | Размещение на сайте учреждения и информационных стендах сведений о предоставляемых муниципальных услугах (бесплатных), их комфортности и доступности | На сайте учреждения и на информационных стендах библиотек размещены **Правила пользования библиотеками МКУК «Белогорская ЦБС»** | Методист МКУК «БЦБС», библиотекари б/ф |
| 6. | Информация о работе учреждения в СМИ | Всего размещено -  224 статьи, в т.ч. на сайте учреждения – 123 статьи | Методист МКУК «БЦБС», библиотекари б/ф |
| *III. Организация изучения общественного мнения о деятельности и качестве предоставления информации* | | | |
| 7. | Устные опросы, в том числе дистанционные – с использованием телефонной связи и сети Интернет, анкетирование посетителей учреждения по вопросу качества библиотечного и культурно-досугового обслуживания пользователей, отражение полученных результатов в текущей документации.  Анализ результатов | Анализ результатов за 2017год выставлен на сайте bus.gov.ru  (<http://bus.gov.ru/pub/info-card/294757?activeTab=3>)  Результаты на сайте учреждения  (<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSexuIcRS67X_s6_rckU6nTQG8tfTm654WaS5DcLpLemPW67qA/viewanalytics>) | Зам.директора по метод.работе |
| 8. | Обсуждение работы структурных подразделений на странице сайта учреждения, анализ поступивших предложений и замечаний | В 2017г. обсуждений работы структурных подразделений на странице сайта учреждения: Положительных отзывов – 10  Поступивших предложений и замечаний - нет | Методист МКУК «БЦБС» |
| 9. | Отчёты руководителя учреждения о ходе предоставления библиотечных услуг на заседаниях ОКиМО администрации Белогорского района РК | Ежемесячно. | директор |
| 10. | Анализ поступивших предложений и замечаний, внесённых в «Книгу отзывов» о работе учреждения | За отчётный 2017 год предложений и замечаний, внесённых в «Книгу отзывов» - нет. | Директор |
| *IV.Создание комфортных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, расширение спектра муниципальных услуг, доступных пользователям в электронном виде* | | | |
| 11. | Совершенствование работы в автоматизированной библиотечной системе ИРБИС | За отчётный период внесено – 3836 единиц | Библиотекарь ОКиО |
| 12. | Приобретение библиотечного оборудования, библиотечных форм учёта и обработки документов  (бибтехники) | Не приобреталось в связи с отсутствием финансовых средств | Директор |
| *V. Укрепление кадрового потенциала учреждения* | | | |
| 13. | Обеспечение соответствия работников квалификационным требованиям, в том числе на основе повышения квалификации и переподготовки работников | В течении года 17 специалистов приняли участие в различных Республиканских семинарах, 2 человека повысили квалификацию и получили сертификаты. | Директор, зам.директора по методической работе. |
| *VI. Укрепление материально-технической базы* | | | |
| 14. | Изготовление проектно-сметной документации для крымскотатарской б/ф | финансовых средств на эти цели не поступило | Директор |
| 15. | Проведение косметических и текущих ремонтов в помещениях библиотек или строительство новых. | Косметические ремонты по мере необходимости, проводились за собственные денежные средства | Директор |
| 16. | Поиск новых помещений для размещения Литвиненковской, Сарысувской б/ф | На все ходатайства поступил отрицательный ответ | Директор |